

[miejscowość], dnia [data]

[imię i nazwisko]

lokal nr [nr lokalu], [adres budynku]

[telefon / e-mail]

[imię i nazwisko sąsiada], lokal nr [nr lokalu]

do wiadomości: [zarządca / zarząd
wspólnoty / spółdzielni]

[adres]

ZGŁOSZENIE ZALANIA LOKALU

wraz z wnioskiem o oględziny i sporządzenie protokołu szkody

Zgłaszam, że w dniu [data] około godz. [godzina] stwierdziłem/am zalanie mojego lokalu nr [nr lokalu] w budynku przy ul. [adres budynku]. Woda przedostała się [np. przez sufit w łazience i przedpokoju] – według mojej wiedzy z lokalu nr [nr lokalu] / z [element instalacji].

Zakres szkód stwierdzonych na dzień zgłoszenia:

- [pomieszczenie] – [np. zawilgocony sufit, zacieki, odpadający tynk]
- [pomieszczenie] – [np. spuchnięte panele podłogowe]
- [rzeczy ruchome] – [np. zniszczony dywan, sprzęt]

Wnoszę o przeprowadzenie oględzin z udziałem stron w terminie [np. 3 dni], ustalenie przyczyny zalania oraz sporządzenie protokołu szkody. Proszę Pana/Panią o wskazanie danych ubezpieczyciela oraz numeru polisy OC w życiu prywatnym lub polisy mieszkaniowej, jeśli taka została zawarta.

Zastrzegam prawo dochodzenia naprawienia szkody. Dokumentacja fotograficzna szkód jest w moim posiadaniu i zostanie udostępniona podczas oględzin.

czytelny podpis