

PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC REMONTOWYCH

Sporządzony w dniu [data] w lokalu przy ul. [adres], w związku z umową z dnia [data].

Zamawiający: [imię i nazwisko]

Wykonawca: [imię i nazwisko / firma]

1. Zakres odbieranych prac

Pomieszczenie	Zakres prac	Wykonano (tak / nie / częściowo)

2. Stwierdzone wady i usterki

Lp.	Opis wady	Termin usunięcia
1		
2		
3		
4		

3. Dokumenty i rozliczenie

Wykonawca przekazał: [karty gwarancyjne urządzeń, protokół pomiarów instalacji elektrycznej, pozostałe materiały]. Rozliczenie: [wynagrodzenie ... zł, zaliczka ... zł, pozostało do zapłaty ... zł, płatne w terminie ...].

4. Decyzja

Zamawiający [odbiera prace bez zastrzeżeń / odbiera prace z zastrzeżeniem usunięcia wad z pkt 2 / odmawia odbioru z powodu: ...]. Gwarancja biegnie od dnia [data].

Zamawiający

Wykonawca